

МКОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» г. Хасавюрт

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом МКОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа № 4» г. Хасавюрт  
(Протокол от 29.08.2023 № 01)

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МКОУ

«Средняя общеобразовательная  
школа № 4» г. Хасавюрт от 01.09.2023 № 52/9

Муталибов А.Х.

## **ПЛАН РАБОТЫ**

### **ШКОЛЬНОГО ЭТНО-КРАЕВЕДЧЕСКОГО МУЗЕЯ**

#### **«ХАЗИНА»**

**на 2023-2024 учебный год**

**Целью** деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории, воспитание сознательного патриотизма и любви к Отечеству, уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, формирование морально нравственного ориентира подростка и активной гражданской позиции, развитию коммуникативных компетенций, исследовательских, а также творческих навыков у учащихся, поддержка творческих способностей детей.

**Задачи** школьного музея:

- Формирование у учащихся гражданско–патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории народов Дагестана;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- способствовать ранней профилизации у учащихся, знакомство с основами музейного дела и экскурсионной деятельности.
- Пополнение музейных фондов.

**Поставленные цели и задачи работы школьного музея могут быть реализованы в следующей форме:**

1. Массовая экскурсионная работа;
2. Включение школьного музея в образовательный и воспитательный процесс;
3. Участие в научно-исследовательских конференциях исторической и краеведческой направленностей;
4. Учебно-исследовательская деятельность;
5. Учебно-практическая деятельность;
6. Проведение на базе музея тематических экскурсий, внеклассных мероприятий, метапредметных уроков и мастер-классов.

**Направления работы:**

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов.
- Организация экскурсий, внеклассных мероприятий, метапредметных уроков и

мастер-классов в музее.

- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в муниципальных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Культурно-просветительская деятельность.
- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

### **ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО МУЗЕЯ**

- проведение научного и учебно-исследовательского поиска, включающего в себя краеведение как базу развития и деятельности школьного музея.
- систематическая связь с урочной и внеурочной деятельности.
- использование в учебно-воспитательной деятельности разнообразных приёмов и форм при проведении музейных уроков, школьных лекций, семинаров, научно-практических конференций, поисковой и проектной деятельности, шефской помощи ветеранам и др.
- самостоятельность, творческая инициатива обучающихся, выступающая важнейшим фактором создания и жизни музея.
- помощь руководителю музея, Совету музея со стороны учительского коллектива, ветеранов педагогического труда.
- связь с общественностью, с ветеранами войны и труда, ветеранами локальных войн, ветеранами педагогического труда.
- обеспечение единства познавательного и эмоционального начал в содержании экспозиции, проведении экскурсий, во всей деятельности музея.
- учёт, правильное хранение и экспонирование собранных материалов.
- организация связей с государственными музеями и архивами, их научно-методическая помощь школьным музеям.

Культурно-просветительская деятельность – реализует принцип сохранения и распространения ценностей, информации и смыслов культуры в разных социальных условиях. Способствует распространению информации в обществе, представленную в исторических артефактах, а также появлению интереса у учеников провести часть своего свободного времени, проявляя творческие и интеллектуальные способности.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для учеников, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

### Организация общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

### **Ожидаемые результаты**

#### Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

#### Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.	Июнь, 2023	Руководитель музея
2	Формирование актива школьного музея, рабочих групп. Выбор нового состава Совета музея	Сентябрь	Руководитель музея
3	Оформление музейной документации.	В течение года	Руководитель музея
4	Проведение заседаний Совета и актива музея	По графику (не реже 1 раза в триместр)	Руководитель музея

5	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2023 г.	Руководитель музея
6	Организовать обучение актива основам музееведения, основам экскурсионной и фондовой работы.	В течение года	Совет музея Руководитель музея
7	Анализ работы за 2023-2024 уч. год, определение задач развития музея на 2024-2025 учебный год	июнь, 2024 г.	Руководитель музея
8	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	Руководитель музея
<b>Работа с фондами музея</b>			
1	Пополнение фондов экспонатами новыми материалами.	В течение года	Руководитель музея Совет музея, актив музея
2	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	Руководитель музея, актив музея
3	Проведение инвентаризации музейных фондов.	Май 2024 г.	Руководитель музея
<b>Научно-исследовательская деятельность</b>			
1	Поиск и изучение материалов для пополнения и обновления музейных экспозиций.	В течение года	Руководитель музея Совет музея музея актив
2	Продолжить сбор материальных источников в рамках акции «Живая память»		
3	Продолжить сбор материалов по истории школы, ее учителях и учениках		
4	Акция «Подарок школьному музею»		
5	Участие в конкурсах различного уровня		
<b>Экспозиционно-выставочная деятельность</b>			
1	Продолжить работу по оформлению музейных экспозиций.	В течение года	Руководитель музея Совет музея, актив музея

2	Оформление и обновление стендов, выставок.	В течение года	Руководитель музея Совет музея, актив музея
3	Оформление выставок и стендов, посвящённых памятным датам в истории Республики Дагестан	В течение года	Руководитель музея, актив музея

### Экскурсионно-массовая и просветительская работа

1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	Руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов	В течение года	Руководитель музея
3	Разработка и проведение обзорных и тематических экскурсий в музее для обучающихся и иных категорий посетителей (учащихся других школ, педагогов, выпускников, ветеранов, родителей):	В течение года	Руководитель музея Экскурсоводы, актив музея
4	Участие в традиционных мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	Руководитель музея, Экскурсоводы, актив музея
5	Проведение открытых уроков, бесед, лекций и иных мероприятий.	В течение года	Руководитель музея Экскурсоводы, актив музея
6	Неделя краеведения «А в сердце...»	Ноябрь-декабрь	Руководитель музея, актив музея

### Работа со СМИ

1	Обновление материалов на сайте школы в разделе «Школьный музей».	В течение года	Руководитель, администратор школьного сайта
2	Написание докладов, статей	В течение года	Актив музея
3	Освещение событий музейной жизни, написание статей, видеоэкскурсии на сайте школы	В течение года	Руководитель музея, актив музея

<b>Методическоенаправление</b>			
1	Разработка и реализация проектов краеведческой, духовно-нравственной тематики.	В течение года	Руководитель музея, совет музея, актив музея
2	Проведение музейных уроков	В течение года	Руководитель музея, педагоги
3	Связь с музеями, общественными детскими организациями и учреждениями	В течение года	Руководитель музея, совет музея

Руководитель школьного музея

Махмудова У.Г.